Муниципальное учреждение «Наурский районный отдел образования»
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**
**«НАУРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2»**
(МБОУ «Наурская СОШ №2»)

Муниципальни учреждени «Невран кIоштан дешаран отдел»
**Муниципальни бюджетни йукъарадешаран учреждени**
**«НЕВРЕ-ГIАЛИН №2 ЙОЛУ ЙУККЪЕРА ЙУКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»**
(МБЙУУ «Невре-ГIалин №2 йолу ЙУЙУШ»)

# ПРИКАЗ

*28.08.2026* № *122*

**г. Наурская**

**О назначении ответственного за организацию питьевого режима**

В соответствии с Постановлением главного государственного врача Российской Федерации от 2 июня 2026 года № 19 Санитарные правила СП 2.4.4283-26 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, Постановлением «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.4282-26 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать в 2026/2027 учебном году питьевой режим в следующей форме выдачи: упакованной питьевой воды и/или с раздачей кипяченой питьевой воды в столовой.
2. Назначить ответственным за организацию питьевого режима в школе повара Кайгарову Н.А.
3. Ответственному за организацию питьевого режима:
   - обеспечить свободный доступ учащихся к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в школе;
   - организовать своевременную замену холодной питьевой кипяченой воды в столовой в соответствии с требованиями СП и утвержденным графиком смены воды в столовой (приложение 1)
   - обеспечить достаточное количество одноразовой посуды.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на заведующую хозяйством Мусаеву М.М.

И.о. директора Дулаева Заира Алиевна Подписано цифровой подписью: Дулаева Заира Алиевна Дата: 2026.09.12 18:04:46 +03'00' З.А. Дулаева

С приказом ознакомлены: М.М. Мусаева

Н.А. Кайгарова

Приложение № 1
к приказу МБОУ «Наурская СОШ №2»
от 28.08.2026 г. № 122

**ГРАФИК**
**смены кипяченой воды**

Период: _____ 2026 г.

Наименование места раздачи воды: столовая МБОУ «Наурская СОШ №2»

| **Дата** | **Время замены воды** | **Ф. И. О., должность и подпись ответственного работника** | |
|---|---|---|---|
| | | **Заменивший воду (помощник повара)** | **Проконтролировавший замену воды (повар)** |
| | 08.30 | | |
| | 11.00 | | |
| | 13.30 | | |
| | 08.30 | | |
| | 11.00 | | |
| | 13.30 | | |
| | 08.30 | | |
| | 11.00 | | |
| | 13.30 | | |
| | 08.30 | | |
| | 11.00 | | |
| | 13.30 | | |
| | 08.30 | | |
| | 11.00 | | |
| | 13.30 | | |
| | 08.30 | | |
| | 11.00 | | |
| | 13.30 | | |
| | 08.30 | | |
| | 11.00 | | |
| | 13.30 | | |